Zał. nr 2

do Zarządzenia Dyrektora

Szkoły Podstawowej w Łęce

nr 7/2024 z dnia 29 stycznia 2024 r.

Data wpływu…………………………

*(wypełnić drukowanymi literami)*

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO  
W SZKOLE PODSTAWOWEJ W ŁĘCE**

**W ROKU SZKOLNYM 2024/2025**

**ANNA KITA**

**DYREKTOR**

**SZKOŁY PODSATWOWEJ**

**W ŁĘCE**

Proszę o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Łęce

1. **Dane osobowe kandydata i rodziców.**

**DANE DZIECKA/ KANDYDATA**

Data urodzenia

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | \_ |  |  | \_ |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Imię Nazwisko

W przypadku braku numeru PESEL – serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

PESEL

**Adres zamieszkania dziecka/ kandydata**

Miejscowość Nr domu Kod pocztowy Miejscowość/Poczta

**DANE RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

**Dane matki Dane ojca**

Imię Nazwisko Imię Nazwisko

Telefon kontaktowy (o ile posiada) Telefon kontaktowy (o ile posiada)

Adres email (o ile posiada) Adres email (o ile posiada)

**Adres zamieszkania matki Adres zamieszkania ojca**

Miejscowość Nr domu Miejscowość Nr domu

Kod pocztowy Miejscowość/Poczta Kod pocztowy Miejscowość/Poczta

**WSKAZANIE KOLEJNOŚCI WYBRANEGO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA, ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ**

**(w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych)**

1. …………………………………………………………………………………………………………………………....

2. ……………………………………………………………………………………………………………………………

3. ……………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Informacja o spełnianiu kryteriów rekrutacyjnych określonych w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U.2023.900 t.j.)**

Jeżeli wnioskodawca życzy sobie, żeby komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnienie danego kryterium, w kolumnie czwartej wybranego kryterium należy wpisać **TAK** i dołączyć do wniosku dokumenty potwierdzające spełnienie tego kryterium.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | **Kryteria** | **Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów** | **Zgłoszenie kryterium do oceny- należy wpisać TAK/NIE** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| 1. | **Wielodzietność rodziny kandydata** | Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata |  |
| 2. | **Niepełnosprawność kandydata** | Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub  o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne  w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r.  o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu  osób niepełnosprawnych (Dz.U.2024.44 t.j.) |  |
| 3. | **Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata** |  |
| 4. | **Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata** |  |
| 5. | **Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata** |  |
| 6. | **Samotne wychowywanie kandydata**  **w rodzinie** | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem |  |
| 7. | **Objęcie kandydata pieczą zastępczą** | Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U.2023.1426 t.j.) |  |

Do wniosku załączam dokumenty dotyczące spełniania kryteriów z punktów: .............................................................

1. **Informacja o spełnianiu kryteriów drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego, określonych Uchwałą Nr XXII/220/2017 Rady Gminy Korzenna z dnia 30.01.2017 r.** (Dz. Urz. Woj. Małopl. z 2017r. poz. 955)

Jeżeli wnioskodawca życzy sobie, żeby komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnienie danego kryterium, w kolumnie czwartej wybranego kryterium należy wpisać **TAK** i dołączyć do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnienie tego kryterium.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Kryteria drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego** | **Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów** | **Zgłoszenie kryterium do oceny - należy wpisać TAK/NIE** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| 1. | **Dziecko ma obowiązek odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego** | Oświadczenie rodzica/rodziców (prawnego opiekuna/prawnych opiekunów) |  |
| 2. | **Oboje rodzice/prawni opiekunowie dziecka pracują zawodowo, prowadzą działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne lub pobierają naukę w systemie dziennym. Kryterium stosuje się również w stosunku do rodzica/prawnego opiekuna samotnie wychowującego dziecko** | Oświadczenie rodzica/rodziców(prawnego opiekuna/ prawnych opiekunów)  o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub pobieraniu nauki w systemie dziennym |  |
| 3. | **Rodzeństwo dziecka pobiera naukę**  **w przedszkolu, oddziale przedszkolnym lub w szkole w której funkcjonuje oddział przedszkolny** | Oświadczenie rodzica/rodziców(prawnego opiekuna/ prawnych opiekunów) |  |
| 4. | **Przedszkole/oddział przedszkolny znajduje się najbliżej miejsca zamieszkania dziecka** | Oświadczenie rodzica/rodziców(prawnego opiekuna/ prawnych opiekunów) |  |
| 5. | **Jeden rodzic/ prawny opiekun dziecka pracuje zawodowo, prowadzi działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne lub pobiera naukę w systemie dziennym** | Oświadczenie rodzica/ prawnego opiekuna/ o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub pobieraniu nauki w systemie dziennym. |  |
| 6. | **Kandydat, który w poprzednim roku szkolnym brał udział w postępowaniu rekrutacyjnym i nie został przyjęty**  **do przedszkola lub oddziału przedszkolnego** | Oświadczenie rodzica/rodziców(prawnego opiekuna/ prawnych opiekunów) |  |

Do wniosku załączam oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych

w punkcie: ………………………

Załączniki do wniosku\*:

□ oświadczenia – niezbędne do potwierdzenia spełnienia kryteriów;

□ orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2024.44 t.j.) - w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, dokument może być również złożony w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica;

□ prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu - w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, dokument może być również złożony w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica - oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem - oświadczenie zawiera klauzulę następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.";

□ dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U.2023.1426 t.j.) - w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu, dokument może być również złożony w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica.

Deklaracja korzystania z posiłków:

□ bez posiłku

□ jeden posiłek

\*zaznaczyć przez wstawienie znaku X

**Podczas składania wniosku należy przedłożyć do wglądu odpis aktu urodzenia dziecka.**

|  |
| --- |
| **podpis rodziców/ prawnych opiekunów** |
|  |
|  |

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zwartych w niniejszym wniosku i złącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z przeprowadzeniem postępowania rekrutacyjnego prowadzonego na podstawie ustawy z 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz.U.2023.900 t.j.).

W tym zakresie wyrażam zgodę na ich przetwarzanie.

|  |
| --- |
| **podpis rodziców/ prawnych opiekunów** |
|  |

Informacje dotyczące przetwarzania danych

1. Administratorem danych osobowych jest: **Szkoła Podstawowa w Łęce,** z siedzibą: **Łęka 1, 33-322 Korzenna**,

tel.: (18) 441-75-01, e-mail: sp\_leca@korzenna.pl

1. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail:**iod\_rodo@vp.pl *.***
2. Dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami Prawa oświatowego (Dz.U.2023.900), w tym w szczególności Rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. (Dz.U. 2017 poz. 1646).
3. Dane będą przetwarzane w celu realizacji statutowej działalności szkoły/przedszkola.
4. Odbiorcami danych mogą być podmioty realizujące dla szkoły/przedszkola usługi wspierające jej statutową działalność, które przetwarzają dane w imieniu szkoły/przedszkola jako ich administratora.
5. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Dane będą przetwarzane do czasu uczęszczania ucznia do szkoły/przedszkola, a następnie przez okres archiwizowania danych dzienników lekcyjnych, zgodnie z obowiązującymi w szkole/przedszkolu regulacjami dotyczącymi archiwizacji (zazwyczaj 5 lat od zakończenia roku szkolnego, w którym uczeń opuścił szkołę/przedszkole).
7. Podanie danych jest obowiązkowe, obowiązek ten wynika z przepisu §8 ust 2 Rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. (Dz. U. 2017 poz. 1646).
8. Zgodnie z przepisami RODO przysługuje Państwu prawo:
   1. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
   2. do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
   3. do ograniczenia przetwarzania danych,
   4. do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.